



Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia

Ufficio Risorse materiali

Reg.Int.2018/

## IL DIRETTORE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

### AUTORIZZA

l'Ufficio Risorse materiali a recedere dal contratto con la ditta "SOLUZIONE UFFICIO SRL" per la fornitura di cartucce di toner originale per la Direzione Provinciale di Trieste mediante ricerca sul Me.Pa. (RDO 1858928), nelle seguenti quantità:

-TONER PER STAMPANTI INKJET HP OFFICEJET 451 971 - XL CIANO	pz. 3
-TONER PER STAMP. INKJET HP OFFICEJET 451 971 XL MAGENTA	pz. 3
-TONER PER STAMPANTI INKJET HP OFFICEJET 451 971 XL GIALLO	pz. 3

### Motivazioni

La Direzione Provinciale di Trieste ha richiesto i soprariportati toner. L'Ufficio Risorse materiali ha indetto quindi una gara sul mercato elettronico al fine di reperire una ditta che potesse fornire detto materiale, invitando 1250 ditte del Nord Italia delle quali 22 hanno prodotto un'offerta.

La ditta Soluzione Ufficio SRL con un'offerta di € 431,10 + IVA si è aggiudicata la gara che prevedeva la consegna del materiale entro gg.20 dalla stipula del contratto, avvenuta in data 16 febbraio 2018 e seguita dall'ordine, trasmesso lo stesso giorno.

Scaduti termini e nonostante i ripetuti solleciti, il materiale non è stato recapitato alla Direzione Provinciale di Trieste né sono state fornite plausibili giustificazioni per cui, il 27 aprile 2018 è stata tramessa alla ditta, tramite posta certificata, una diffida ad adempiere entro 15 giorni, pena la risoluzione di diritto del contratto, a cui Soluzione Ufficio S.R.L. ha risposto via PEC rinunciando definitivamente all'incarico di fornitura.

Visto che l'urgenza di fornire il materiale alla Direzione Provinciale di Trieste sconsiglia di istruire una nuova gara sul mercato elettronico, dalle tempistiche non brevi, è stata interpellata la ditta che, nella stessa RDO, si era classificata seconda. La ditta "Corporate Express si è resa disponibile a subentrare alla ditta rinunciataria nella fornitura dei toner mantenendo la stessa offerta di € 490,68 + IVA che aveva prodotto in fase di gara e garantendo l'invio del materiale entro max 3 gg dalla ricezione dell'ordine.

Alla ditta vincitrice verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 80 del nuovo codice degli appalti ( D.Lgs. 50/2016).

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (ai sensi dell'art. 36,

comma 2 lett. a) secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza l'Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali e gli adempimenti connessi con la nuova stipula del contratto mediante affidamento diretto sul sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile unico del procedimento è il dott. Giulio Lonzar mentre il sig. Renzo Posani è incaricato dell'attività istruttoria.

**CIG:** 73741003D3.

### **Riferimenti normativi dell'atto**

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP (schede A.b.3.2, B.b.4, B.b.4.1, B.b.4.3).

D. Lgs 18 aprile 2016 .n.50 del codice dei contratti pubblici.

Art.1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/7/2012, n. 94).

Trieste, 7 maggio 2018

IL DIRETTORE REGIONALE

Andrea Cirri

\*L'originale del presente documento è depositato presso l'Ufficio emittente.